
Procedure Ancillari

Co@ttivo

Area Immobiliare

Elementi Tipici

RIEPILOGO INFORMAZIONI

TITOLO	Co@ttivo - Area Immobiliare - Elementi Tipici
VERSIONE DEL	12.09.2011
DATA DI CREAZIONE	12/09/2011
APPROVATO DA	
FIRMA RESPONSABILE	

INDICE

1	INTRODUZIONE.....	2
2	INFORMAZIONI TIPICHE FASCICOLI IN AREA IMMOBILIARE	3
2.1	TABELLA CONSERVATORIE.....	4
2.2	SCHEDA IMMOBILI	8
2.2.1	ELENCO IMMOBILI	9
2.2.2	QUOTE	10
2.2.3	GESTIONE GRAFFATURE CONSERVATORIA E TAVOLARE.....	12
2.2.4	ELENCO DEI GRAVAMI	15
2.2.5	CALCOLO VALORE DELL'IMMOBILE	16
2.3	SCHEDA SOGGETTI.....	17
2.4	SCHEDA CARTELLE	18
2.5	SCHEDA DUPLO	19
2.6	APERTURA PROCEDURE.....	20
2.7	APERTURA ATTI	22
3	REVISIONI.....	28

1 INTRODUZIONE

In questo documento verranno presentate le gestioni delle informazioni tipiche dell'Area Immobiliare; verranno quindi presentati gli archivi legati agli immobili e le logiche previste per questi.

2 INFORMAZIONI TIPICHE FASCICOLI IN AREA IMMOBILIARE

I fascicoli dell'area immobiliare si caratterizzano per una serie di dati tipici che occorre considerare e gestire nell'avanzamento degli stessi. La maschera di seguito presentata di dettaglio dei dati del fascicolo corrente, contiene dei collegamenti alle schede visualizzabili e dalle quali gestire le informazioni tipiche da associare al fascicolo corrente.

Home > Gestione Fascicoli > Filtri > Selezione > Fascicolo

Dettaglio Fascicolo

Agente della Riscossione Utente Profilo

Dati Generali Immobili Soggetti Cartelle Duplo

Agente della Riscossione
Ambito

Area Procedurale **IMMOBILIARE**

Contribuente
Codice Fiscale Denominazione
Indirizzo 0
CAP
Istanza di M.R. ☐

Fascicolo
Numero **2012 / 706** Data Apertura **11/09/2012** Stato Aperto
Data Agg. Debito **11/09/2012** Debito **101.750,24**

Data Chiusura / /

Gestore

Dipendenza

Procedurista <seleziona procedurista>

Causale Blocco <seleziona caus. blocco>

Note

In Fatturazione ☐ Rendicontazione Spese **Non effettuata**

Indietro **Salva**

Powered by Smart-Line Srl® gruppo CAD IT Spa

2.1 TABELLA CONSERVATORIE

Permette la visualizzazione, la modifica e l'inserimento dei Comuni, Province e CAP, con abilitazione a determinate operazioni in funzione al profilo dell'Operatore.

- ▷ **TABRIO - ARCHIVIO RIFERIMENTI NORMATIVI**
Permette di inserire e/o modificare i dati dei Riferimenti Normativi
- ▷ **TABXAS - CONFIGURAZIONE ACCESSI HOST**
Permette la configurazione XAS per Accessi ad Host
- ▷ **TABSTA - CENSIMENTO STAMPANTI**
Permette il censimento delle Stampanti abilitate
- ▷ **TABCOM - ARCHIVIO PROVINCE COMUNI E CAP**
Permette di inserire, visualizzare e modificare Province, Comuni e Cap Italiani
- ▷ **LIMIMP - LIMITAZIONE RICHIESTE A SOGGETTI**
Permette di configurare il numero massimo delle richieste a soggetto per fascia di importo
- ▷ **TABSPT - GESTIONE SPORTELLI / UFFICI**
Gestione Sportelli / Uffici
- ▷ **TABCOH - ARCHIVIO CONSERVATORIE**
Permette di inserire e/o modificare i dati delle Conservatorie



Powered by Smart-Line Srl@ gruppo CAD IT Spa

Si accede a questa funzione tramite il link presente nel Menu Gestione Tabelle di configurazione e apparirà la maschera di filtro sotto riportata :

[Home](#) > [Gestione Tabelle Di Configurazione](#) > [Filtri](#)




Filtri di Ricerca - Conservatorie

Utente	Profilo
UTENTE HOST CAD UTENTE HOST	Amministratore

Criterio di Selezione:

☒ Comune
☐ Conservatoria
☐ Tribunale



Indietro
Pulisci
Conferma

Powered by Smart-Line Srl@ gruppo CAD IT Spa

Campo	Descrizione - note
Comune	L'utilizzo della lentina per la selezione del filtro, verrà attivato per la ricerca sui comuni
Conservatoria	L'utilizzo della lentina per la selezione del filtro, verrà attivato per la ricerca sulle conservatorie
Tribunale	L'utilizzo della lentina per la selezione del filtro, verrà attivato per la ricerca sui tribunali
Indietro	Si torna al Menu Principale
Pulisci	Vengono resettate le informazioni selezionate.
Conferma	Si confermano i parametri selezionati e si passa alla pagina di visualizzazione dell'esito della ricerca

Dopo aver confermato i parametri selezionati nella pagina dei filtri, si passa alla maschera di visualizzazione :

[Home](#) > [Gestione Tabelle Di Configurazione](#) > [Filtri](#) > **Domiciliazioni**

Selezione Conservatorie

Utente
UTENTE HOST CAD UTENTE HOST

Profilo
Amministratore

Elenco Comuni/Tribunali
Tribunale: **MILANO**

Conservatoria	Comune	Tribunale
MILANO 2	AGRATE BRIANZA	MILANO
MILANO 2	AICURZIO	MILANO
MILANO 2	ALBIATE	MILANO
MILANO 2	ALBIZZATE	MILANO
MILANO 2	ARCONATE	MILANO
MILANO 2	ARCORE	MILANO
MILANO 2	ARESE	MILANO
MILANO 2	ARLUNO	MILANO
MILANO 2	ARSAGO SEPRIO	MILANO
MILANO 2	ASSAGO	MILANO

1 2 3 4 5

1/19

Indietro

Nuovo

Powered by Smart-Line Srl@ gruppo CAD IT Spa

Campo	Descrizione - note
Conservatoria	Autoesplicativo
Comune	Autoesplicativo
Tribunale	Autoesplicativo
Numeri pagine	Nel caso la ricerca ritornasse un numero di elementi superiore a quanto previsto per una singola pagina, nella parte inferior, al centro appariranno i numeri delle singole pagine contenenti tutti gli elementi visualizzabili., mentre nella parte inferiore, sul lato sinistro, appariranno quante sono le pagine visualizzabili (n) e su quale pagina ci si trovi (k) nel formato "k/n. Selezionando il singolo numero, si accede alla relativa pagina. Selezionando invece la "freccia a sinistra" si torna alla pag. precedente, mentre con la "freccia a destra" ci si sposta sulla successiva
Indietro	Si torna alla videata di richiesta filtri
Nuovo	Si accede alla possibilità di inserire un nuovo record

Tramite il link attivo sulla Conservatoria, presente nella maschera di elenco, si passa alla visualizzazione della pagina di dettaglio, dove sono riportate tutte le informazioni presenti in Tabella.

Home > Gestione Tabelle Di Configurazione > Filtri > Domiciliazioni > Dettaglio

Dettaglio Conservatoria

Utente
UTENTE HOST CAD UTENTE HOST

Profilo
Amministratore

Conservatoria

Codice **F205** Descrizione **MILANO 2**

Comune

Codice **A087** Descrizione **AGRATE BRIANZA**

Conservatoria di Riferimento **C1AF**

Tribunale

Codice **80** Descrizione **MILANO**

[Indietro](#) [Modifica](#) [Elimina](#)

Powered by Smart-Line Srl® gruppo CAD IT Spa

Tra i campi visualizzati, i seguenti sono modificabili:

- Codice Comune (tramite lentina)
- Tribunale (tramite lentina)

Attraverso il tasto Nuovo presente nella maschera di elenco si aprirà, per gli operatori possessori della adeguata abilitazione, la seguente maschera:

Campo	Descrizione - note
Codice Conservatoria	Autoesplicativo
Descrizione	Autoesplicativo
Codice comune	Selezionabile tramite lentina
Descrizione	Visualizzato in automatico dopo la digitazione del precedente
Conservatoria di riferimento	Codice della conservatoria di riferimento
Codice Tribunale	Selezionabile tramite lentina
Descrizione	Visualizzato in automatico dopo la digitazione del precedente
Indietro	Ritorno alla schermata precedente
Pulisci	Reset di tutti i campi
Salva	Effettua il salvataggio del record, previa ulteriore richiesta di conferma

2.2 SCHEDA IMMOBILI

Contiene l'elenco degli immobili censiti come associati al contribuente; quelli selezionati sono invece quelli per i quali si sta procedendo nel fascicolo corrente all'emissione di atti/azioni:

Dati Generali		Immobili		Soggetti		Cartelle		Duplo		
Agente della Riscossione XXXXXXXXXX Ambito XXXX										
Area Procedurale		IMMOBILIARE								
Contribuente Codice Fiscale XXXXXXXXXX Indirizzo XXXXXXXXXX CAP XXXX XXXX Istanza di M.R. <input type="checkbox"/>										
Fascicolo		Numero 2012 / 706		Data Apertura 11/09/2012		Stato Aperto				
				Data Agg. Debito 11/09/2012		Debito 101.750,24				
Elenco Immobili										
F	Descrizione	Indirizzo	Comune (Provincia)	Sez.	Foglio	Mappale	Sub.	Gravami	Note	A
<input checked="" type="checkbox"/>	A	XXXX	XXXXXX (XX)							<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	I	XXXX	XXXXXX (XX)							<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	A	XXXXXX	XXXXXX (XX)							<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	G	XXXXXX	XXXXXX (XX)							<input checked="" type="checkbox"/>
<div style="text-align: right;"> <input type="button" value="Indietro"/> <input type="button" value="Nuovo"/> <input type="button" value="Località"/> <input type="button" value="Salva"/> </div>										
Elenco Lotti										
Gestito nel Fascicolo	Descrizione	Prg.	Conservatoria	Imp. Base Asta	Imp. Aum. Min. Asta					
Nessun Lotto										
<div style="text-align: right;"> <input type="button" value="Indietro"/> <input type="button" value="Lotto Automatico"/> <input type="button" value="Nuovo"/> <input type="button" value="Salva"/> </div>										

2.2.1 ELENCO IMMOBILI

Campo	Descrizione - note
F	Indica se l'immobile è associato al fascicolo
Descrizione	Descrizione dell'immobile
Indirizzo	Indirizzo dell'immobile
Comune Provincia	Comune e Provincia di ubicazione dell'immobile
Sez	Sezione
Foglio	
Mappale	
Sub	Subalterno
Gravami	Indica la presenza di eventuali gravami
Note	
A	Consente la cancellazione dell'immobile
Indietro	Torna al menù
Nuovo	
Località	
Salva	Consente l'accesso alla funzione successiva

Cliccando su nuovo si aprirà la maschera di inserimento sotto riportata:



Tipologia Immobile			
Tipologia	<Tipologia>	Piano	<Piano>
Qualità	<Qualità>		
Categoria	<Categoria>		
Dati Anagrafici			
Descrizione			
Indirizzo			N° civ.
Località	Provincia		CAP
Sezione Censuaria	<Sezione Censuaria>		
Caratteristiche			
Edificio	Interno	Scala	
N° Vani	mq	mc	
Superficie: ettari	are	centiare	
Dati Catastali			
Conservatoria		Tavolare	
Num. Scheda	Data Scheda	Tipologia	
Sezione	Partita		
Foglio	Particella/Mappale	Subalterno	
Porz. Materiale	Particella	Tipo	
Partita Tavolare	Comune Catastale		

Relativamente ai dati catastali la scelta della località di ubicazione dell'immobile attiverà automaticamente il flag Conservatoria/Tavolare rendendo attiva la corrispondente maschera per l'inserimento dei dati dell'immobile. Si precisa che successivamente al rilascio della MEV2014028 è possibile che l'immobile venga identificato non solo con la chiave Sezione, Foglio, Particella e Subalterno ma eventualmente anche con i soli dati relativi alla denuncia UTE, ovvero Numero, Data e Tipologia registrazione. Questa variazione nel censimento dell'immobile ovviamente si ripercuote anche nei dati da evidenziare nelle stampe per l'individuazione degli immobili per cui viene redatto l'atto.

Per quanto riguarda i lotti, che costituiscono un elemento tipico della procedura delle Vendite, rimandiamo alla documentazione specifica.

2.2.2 QUOTE

Permette di gestire tutte le quote di diritto di un immobile e nel caso siano stati inseriti più soggetti, l'immobile sarà reso disponibile e quindi visualizzato per tutti i codici fiscali.

Quote						
	Soggetto	Escut.	Diritto Immob.	Titolo Immob.	Tipo Poss.	Quota Frazione
						

cliccando sul segno più si aprirà la seguente maschera :



Campo	Descrizione - note
Cod Fiscale	Codice fiscale del soggetto legato all'immobile (Viene inserito il solo CF mentre gli altri dati sono gestiti dalla scheda Soggetti , trattata oltre nel manuale)
Esc	Indica se si tratta di soggetto escutibile
Diritto Imm.	
Titolo Imm.	
Tipo Poss.	Indica il Tipo possesso (MEV2014028) associato alla quota
Quota frazione	Espressa in base intera di 10 cifre (MEV2014028)
Esegui	Conferma l'inserimento della quota

2.2.3 GESTIONE GRAFFATURE CONSERVATORIA E TAVOLARE

Nel caso sia necessario gestire immobili con graffatura l'inserimento avverrà dall'apposita voce nella maschera degli immobili (vedi sotto)

Dati Catastali

Conservatoria ☒ Tavolare ☐

Num. Scheda Data Scheda / / Tipologia

Sezione Partita

Foglio Particella/Mappale Subalterno

Porz. Materiale Particella Tipo

Partita Tavolare / Comune Catastale

Graffature

	Progressivo	Foglio	Particella/Mappale	Subalterno

clickando sul segno più si aprirà la seguente maschera nel caso di immobili afferenti ad una Conservatoria

Procedura Immobiliare on-line - Microsoft Internet Explorer

Utility-Selezione Foglio Particella e Subalterno

Progressivo	Foglio	Particella	Subalterno
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

mentre nel caso del Tavolare la maschera sarà la seguente in quanto una stessa unità immobiliare può essere composta da più particelle di tipi diversi.

Progressivo	Partita Tavolare	Particella Ed/Fon	Tipo	Porz. Materiale
6	401	54/1	Fondiarie	76

Indietro Esegui

Al termine dell'inserimento la maschera si presenterà come segue

Dati Catastali

Porz. Materiale: 321 Particella: 75/3 Tipo: Edificiale

Partita Tavolare: 401 / II Comune Catastale: ALDINO * ALDEIN

Graffature

Progressivo	Partita Tavolare	Particella	Porz. Materiale
2	401	78/2 - F	354
3	401	79/4 - E	465
4	401	80/5 - E	45
5	401	81/4 - E	65

La stampa delle graffature degli immobili del Tavolare avverrà per comune catastale, per partita tavolare, e sarà raggruppata per

- Particella fondiaria
- Particella edificale
- Particella catastale

Esempio: Per un lotto i cui immobili sono stati così definiti

Elenco Immobili									
Incluso nel fascicolo	Descrizione	Indirizzo	Comune (Provincia)	Sez.	Foglio	Mappale	Sub.	Gravami	Note
<input type="checkbox"/>	AAA	AAA, 1	AGRIGENTO (AG)	5	4	1	2	0	
<input type="checkbox"/>	SENZA INDIRIZZO		ALDINO * ALDEIN (BZ)		42	32	12	0	
<input checked="" type="checkbox"/>	FAB TEST PARTICELLE TAV	VIA DELLE PROVE, 43/R	ALDINO * ALDEIN (BZ)		300 300 300 300 300 301 301	100 22 44 66 88 222 444	99 11 33 55 77 111 333	0	
<input checked="" type="checkbox"/>	TER TEST PARTICELLE TAV	VIA DELLE PROVE, 41/R	ALDINO * ALDEIN (BZ)		500 500 500 500 501 501	12 34 56 90 100 78		0	

L'indicazione in tutte le stampe che prevedono questi dati sarà:

Quota: 5/8 di PROPRIETA'

porzione materiale 11 particella edificiale 22, porzione materiale 33 particella edificiale 44, porzione materiale 55 particella censuaria 66, porzione materiale 77 particella fondiaria 88, porzione materiale 99 particella edificiale 100, in partita tavolare 300/II, comune catastale XXXXXXXXXXXX
porzione materiale 111 particella edificiale 222, porzione materiale 333 particella fondiaria 444, in partita tavolare 301/II, comune catastale XXXXXXXXXXXX

Quota: 4/5 di PROPRIETA'

particella censuaria 12, particella fondiaria 34, particella censuaria 56, particella edificiale 90, in partita tavolare 500/I, comune catastale XXXXXXXXXXXX
particella fondiaria 78, particella fondiaria 100, in partita tavolare 501/I, comune catastale XXXXXXXXXXXX

2.2.4 ELENCO DEI GRAVAMI

E' stata aggiunta la visualizzazione dei gravami associati all'immobile analogo a quelli già presenti per le graffature e per le quote: a differenza di questi, non sarà però possibile l'aggiunta né l'eliminazione di un dettaglio.

L'elenco è composto dalle seguenti informazioni:

1. Tipologia gravame (natura dell'atto)
2. Numero gravame
3. Numero generale / particolare dell'atto
4. Tipo atto gravame
5. Data atto
6. Indicatore gravame cancellato




Nel caso in cui la Tipologia gravame non sia presente in archivio, sarà evidenziata la seguente descrizione "X/XX NON CENSITA", in cui la prima parte consiste nei codici di riferimento ad uso tecnico, la seconda parte sta ad indicare appunto che nella base dati non esiste un dato corrispondente alla tipologia indicata nel gravame.

Quote					
	Soggetto	Escut.	Diritto Immob.	Titolo Immob.	Quota Frazione
		<input checked="" type="checkbox"/>	PROPRIETA'	Proprietario	100000/100000

Altri Dati	
Confini	<input type="text"/>
Note	<input type="text"/>

Gravami					
Tipologia	N. Gravame	N. Atto	Tipo Atto	Data Atto	Canc.
2/D NON CENSITA	1766219		Iscrizione	21/01/1999	<input type="checkbox"/>
2/G NON CENSITA	1766221		Iscrizione	21/01/1999	<input type="checkbox"/>
2/G NON CENSITA	1766230		Iscrizione	29/10/1999	<input type="checkbox"/>
2/G NON CENSITA	1766235		Iscrizione	31/03/2000	<input type="checkbox"/>
2/G NON CENSITA	1766271		Iscrizione	05/05/2005	<input type="checkbox"/>

2.2.5 CALCOLO VALORE DELL'IMMOBILE

Graffature			
 Progressivo	Particella	Subalterno	
Dati Fiscali			
Valore Stimato	<input type="text"/>	Rendita	<input type="text"/>
Rendita Dominicale	<input type="text"/>	Reddito Agrario	<input type="text"/>
Imp. Piena Proprietà	<input type="text"/>	Imp. Nuda Proprietà	<input type="text"/>
Imp. Usufrutto	<input type="text"/>	Imp. Escutibile	<input type="text"/>
Catasto Rivalutato	<input type="checkbox"/>	Data Agg.to Catastale	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>
Data Ispezione Catastale	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	Calcola Valore Immobile	
Quote			
	Soggetto	Escut.	Diritto Immob.
Altri Dati			
Confini	<input type="text"/>		
Note	<input type="text"/>		
<div> <input type="button" value="Indietro"/> <input type="button" value="Salva"/> </div>			

La funzione automatica Calcola Valore Immobile (tasto calcolatrice)

L'icona calcolatrice che permette di calcolare il valore dell'immobile può essere attivata quando sono soddisfatti i seguenti presupposti:

L'immobile è un fabbricato;

La categoria catastale è definita;

La rendita catastale è definita;

Esistono indicazioni sulla rivalutazione del catasto;

È nota la data di nascita del contribuente (titolo Usufruttuario).

in alternativa quando:

L'immobile è un terreno;

Il reddito dominicale è valorizzato;

2.4 SCHEDA CARTELLE

Contiene l'elenco delle cartelle relative al fascicolo in esame:

Dati Generali	Immobili	Soggetti	Cartelle	Duplo						
Agente della Riscossione Ambito										
Area Procedurale IMMOBILIARE										
Contribuente Codice Fiscale Indirizzo CAP Istanza di M.R. <input type="checkbox"/>										
Fascicolo Numero 2012 / 706 Data Apertura 11/09/2012 Stato Aperto Data Agg. Debito 11/09/2012 Debito 101.750,24										
Elenco Cartelle e Avvisi										
	N° Cartella/AVX	Tipo Doc.	Data Notifica	Imp. Res.	Acc. Mor.	Imp. Tot.	DR	MR	Sos	
<input type="checkbox"/>		<u>1</u>	01/12/2007	221,85	26.844,90	27.066,75	<u>N</u>	<u>N</u>	<u>0</u>	
	Prg	ID. Partita	Anno	N. Ruolo	Data Esec.	Ente	Id. AVX	Data AVX		
<input type="checkbox"/>	1	454	2007	7147	09/10/2007	0001				
	Prg	Codice	Periodo	Descrizione Tributo			Imp. Res.	DR	MR	Sos
	1	9000	2003	CANONE ACQUA			0,00	<u>N</u>	<u>N</u>	<u>N</u>
	2	9000	2003	CANONE ACQUA			0,00	<u>N</u>	<u>N</u>	<u>N</u>
	3	9000	2003	CANONE ACQUA			0,00	<u>N</u>	<u>N</u>	<u>N</u>
	4	9000	2003	CANONE ACQUA			190,77	<u>N</u>	<u>N</u>	<u>N</u>
	5	9000	2003	CANONE ACQUA			25,92	<u>N</u>	<u>N</u>	<u>N</u>
	6	9000	2003	CANONE ACQUA			5,16	<u>N</u>	<u>N</u>	<u>N</u>
<input type="checkbox"/>		<u>1</u>	17/03/2005	3.934,50	11.660,52	15.595,02	<u>N</u>	<u>N</u>	<u>0</u>	
<input type="checkbox"/>		<u>1</u>	18/03/2008	25.849,80	24.462,22	50.312,02	<u>N</u>	<u>2</u>	<u>0</u>	
<input type="checkbox"/>		<u>1</u>	01/07/2010	1.045,97	2.440,45	3.486,42	<u>N</u>	<u>N</u>	<u>0</u>	
<input type="checkbox"/>		<u>1</u>	11/03/2011	2.549,85	2.740,18	5.290,03	<u>N</u>	<u>N</u>	<u>0</u>	
Totale						101.750,24				
Indietro										
Powered by Smart-Line Srl® gruppo CAD IT Spa										

Campo	Descrizione - note
N.Reg.Part.	Protocollo di registrazione presso la conservatoria
Indietro	

2.6 APERTURA PROCEDURE

Home > Gestione Fascicoli > Filtri > Selezione > Fascicolo > Procedure

Elenco Procedure del Fascicolo

Utente
UTENTE HOST CAD UTENTE HOST

Profilo
Amministratore

Agente della Riscossione
Provincia ANCONA Tributi S.p.A. ANCONA

Area Procedurale IMMOBILIARE

Contribuente
Codice Fiscale [REDACTED] Denominazione [REDACTED]
Indirizzo VIA PORCOZZONE N. 3
CAP 88822 Localita' CASABONA Provincia KR

Fascicolo
Numero 2006 / 24 Data Apertura 25/ 01/ 2006 Iter Vend.Cons.Stamp.

Procedura
Tipo 1 - IMMOBILIARE PREISTUTTORIA

Num.	Tipo	Conservatoria	Data	
<u>1</u>	1 - IMMOBILIARE PREISTUTTORIA	BOLZANO * BOZEN	25/01/2006	✗

[Indietro](#) [Nuovo](#)

Powered by Smart-Line Srl® gruppo CAD IT Spa

Campo	Descrizione - note
Num	Numero progressivo di procedura (Assegnato da Host)
Tipo	Tipo procedura
Conservatoria	
Data	Data di apertura della procedura
Indietro	
Nuovo	



Indica la possibilità di annullare la procedura

Cliccando su nuova procedura mi si aprirà la seguente maschera

Agente della Riscossione		Ancona Tributi S.p.A.			
Provincia		ANCONA			
Area Procedurale		IMMOBILIARE			
Contribuente					
Codice Fiscale		Denominazione			
Indirizzo	VIA PORCOZZONE N. 3				
CAP	88822	Località	CASABONA	Prov.	KR
Fascicolo					
Numero	2006 / 24	Data Apertura	25/ 01/ 2006	Iter	Vend.Cons.Stamp.
Procedura					
Tipo	1 - IMMOBILIARE PREISTUTTORIA			Numero	
Conservatoria	<Selezionare una Conservatoria>				
Tribunale	<Selezionare un Tribunale>				
				Indietro	Salva
Powered by Smart-Line Srl® gruppo CAD IT Spa					

nella quale selezionerò la conservatoria ed il tribunale di riferimento e confermerò l'apertura con il tasto salva.

Qualora siano presenti nel fascicolo immobili afferenti a più conservatorie sarà necessario aprire una procedura per ogni conservatoria.

2.7 APERTURA ATTI

Home > Gestione Fascicoli > Filtri > Selezione > Fascicolo > Procedure

Elenco Procedure del Fascicolo

Utente
UTENTE HOST CAD UTENTE HOST

Profilo
Amministratore

Agente della Riscossione
Provincia ANcona Tributi S.p.A.
ANCONA

Area Procedurale IMMOBILIARE

Contribuente
Codice Fiscale [REDACTED] Denominazione [REDACTED]
Indirizzo VIA PORCOZZONE N. 3
CAP 88822 Localita' CASABONA Provincia KR

Fascicolo
Numero 2006 / 24 Data Apertura 25/ 01/ 2006 Iter Vend.Cons.Stamp.

Procedura
Tipo 1 - IMMOBILIARE PREISTUTTORIA

Num.	Tipo	Conservatoria	Data	
1	1 - IMMOBILIARE PREISTUTTORIA	BOLZANO * BOZEN	25/01/2006	✗

Indietro Nuovo

Powered by Smart-Line Srl® gruppo CAD IT Spa

Cliccando sul numero di ipoteca sarà possibile accedere alla maschera di inserimento dei singoli atti:

Home > Gestione Fascicoli > Filtri > Selezione > Fascicolo > Procedure

Dettaglio Procedura

Utente
HOST CAD UTENTE HOST CAD

Profilo
SuperUtente

Concessionario ANCONA
Concessione ANCONA

Area Procedurale IMMOBILIARE

Contribuente
Codice Fiscale [REDACTED] Denominazione [REDACTED]
Indirizzo VIA PORCOZZONE N. 3
CAP 60010 Localita' RIPE Provincia AN

Fascicolo
Numero 2005 / 91 Data Apertura 30/ 05/ 2005 Iter In Lavorazione

Procedura
Tipo 1 - IPOTECA
Conservatoria AGRIGENTO Numero 2


Indietro

Powered by Smart-Line Srl® gruppo CAD IT Spa

FASCICOLO

- ✓ 1-IPOTECA
- ✓ 20-ATTO ISCRIZIONE IPOTECARIA
- ✓ 1-RICHIESTA CERTIFICATO IPO
- ✓ 33-LETTERA AL CTB
- ✓ 1-RICHIESTA CERTIFICATO IPO
- ✓ 33-LETTERA AL CTB
- ✓ 1-IPOTECA

dal tree view sceglierò l'atto che voglio inserire tramite la funzione nuovo

Home > Gestione Fascicoli > Filtri > Selezione > Fascicolo > Procedure > Atti							 	
Elenco Atti								
Utente				Profilo				
HOST UTENTE HOST				SuperUtente				
Agente della Riscossione		UNIRISCOSSIONI						
Provincia		UNIRISCOSSIONI - PRATO						
Area Procedurale		IMMOBILIARE						
Contribuente								
Codice Fiscale				Denominazione				
Indirizzo		VIA DEL PODESTA' 20/A						
CAP		13048		Localita'		SANTHIA		Provincia VC
Fascicolo								
Numero		2008 / 26		Data Apertura		26/ 08/ 2008		Iter Rich.Cert.Gener.
Procedura								
Tipo		405 - IPOTECA					Numero	1
Conservatoria		PRATO						
Tribunale		PRATO						
Elenco Atti 38 - VISURA IMMOBILIARE								
Doc	EdR	Numero	Data Atto		Tot. Debito		Spese	
Nessun Risultato								
							Indietro	Nuovo
Powered by Smart-Line Srl® gruppo CAD IT Spa								

si aprirà quindi la maschera sottostante ove inserirò la data di emissione e confermerò l'apertura tramite salva

Home > Gestione Fascicoli > Filtri > Selezione > Fascicolo > Procedure > Atti					
Nuovo Atto					
Utente		Profilo			
HOST UTENTE HOST		SuperUtente			
Agente della Riscossione		UNIRISCOSSIONI			
Provincia		UNIRISCOSSIONI - PRATO			
Area Procedurale		IMMOBILIARE			
Contribuente					
Codice Fiscale			Denominazione		
Indirizzo	VIA DEL PODESTA' 20/A				
CAP	13048	Localita'	SANTHIA	Provincia	VC
Fascicolo					
Numero	2008 / 26	Data Apertura	26/ 08/ 2008	Iter	Rich.Cert.Gener.
Procedura					
Tipo	405 - IPOTECA			Numero	1
Conservatoria	PRATO				
Tribunale	PRATO				
Giudice	Nessun Giudice associato alla Procedura				
Atto					
Tipo	38 - VISURA IMMOBILIARE			Numero	
Data Atto	02 / 02 / 2009				
Data di Notifica			Data Deposito Atto		
Data Iscrizione a Ruolo					
Tot. Debito			Codice Spesa	0	Imp. Spese
Creditore Procedente					
Firmatario Responsabile			Autorizzazione N.		
Note					
<input type="button" value="Indietro"/> <input type="button" value="Salva"/>					
Powered by Smart-Line Srl® gruppo CAD IT Spa					

In questa fase, sulla base del tipo atto e della sua configurazione nelle tabelle (sia Host che Web), la procedura effettuerà il ricalcolo del debito e il calcolo delle spese nel caso siano esse tabellari recuperando da Host tali informazioni (Si ricorda quindi la necessità di una completa specularità delle tabelle Atti Host/Web)

Nel caso di atti con spese di tipo piè di lista si dovrà inserire le suddette prima di procedere alla conferma dell'apertura dell'atto.

Per gli atti della procedura immobiliare si precisa che:

- se non e' stato emesso nessun atto del tipo che si sta per inserire, l'atto viene generato per tutti gli immobili legati al fascicolo che appartengono alla conservatoria selezionata;
- se esistono precedenti atti del tipo che si sta per inserire esistono due possibilità:
 1. se gli immobili legati al fascicolo sono tutti contenuti nei precedenti atti si emette un nuovo atto con tutti gli immobili (cambierà solo il valore del debito);
 2. se sono presenti immobili legati al fascicolo non inseriti negli atti precedenti si emette un nuovo atto con i soli immobili non ancora trattati

Al termine dell'operazione la maschera a video sarà la seguente

Home > Gestione Fascicoli > Filtri > Selezione > Fascicolo > Procedure > Atti									
Dettaglio Atto									
Utente HOST UTENTE HOST					Profilo SuperUtente				
Agente della Riscossione Provincia					UNIRISCOSSIONI UNIRISCOSSIONI - PRATO				
Area Procedurale					IMMOBILIARE				
Contribuente									
Codice Fiscale				Denominazione					
Indirizzo		VIA DEL PODESTA' 20/A							
CAP		13048		Località		SANTHIA		Provincia VC	
Fascicolo									
Numero		2008 / 26		Data Apertura		26/ 08/ 2008		Iter Rich.Cert.Gener.	
Procedura									
Tipo		405 - IPOTECA				Numero		1	
Conservatoria		PRATO							
Tribunale		PRATO							
Giudice		Nessun Giudice associato alla Procedura							
Atto									
Tipo		101 - Atto Iscrizione Ipotecaria				Numero		12	
Data Atto		26/08/2008							
Data di Notifica		<input type="text"/>		Data Deposito Atto		<input type="text"/>			
Data Iscrizione a Ruolo		<input type="text"/>							
Tot. Debito		116.720,39		Codice Spesa		1		Imp. Spese 1.200,00	
Creditore Precedente		<input type="text"/>							
Firmatario Responsabile		<input type="text"/>				Autorizzazione N.		<input type="text"/>	
Note		<input type="text"/>							
<input type="button" value="Indietro"/> <input type="button" value="Cartelle"/> <input type="button" value="Salva"/>									
Powered by Smart-Line Srl® gruppo CAD IT Spa									

Tramite Indietro si potrà tornare alla maschera precedente

Home > Gestione Fascicoli > Filtri > Selezione > Fascicolo > Procedure > Atti

Elenco Atti

Utente
HOST UTENTE HOST

Profilo
SuperUtente

Agente della Riscossione UNIRISCOSSIONI
Provincia UNIRISCOSSIONI - PRATO




Area Procedurale IMMOBILIARE

Contribuente
Codice Fiscale [REDACTED] Denominazione [REDACTED]
Indirizzo VIA DEL PODESTA' 20/A
CAP 13048 Localita' SANTHIA Provincia VC

Fascicolo
Numero 2008 / 26 Data Apertura 26/ 08/ 2008 Iter Rich.Cert.Gener.

Procedura
Tipo 405 - IPOTECA Numero 1
Conservatoria PRATO
Tribunale PRATO

Elenco Atti 101 - Atto Iscrizione Ipotecaria

Doc	EdR	Numero	Data Atto	Tot. Debito	Spese	
		12	26/08/2008	116.720,39	1.200,00	

[Indietro](#) [Nuovo](#)

Powered by Smart-Line Srl® gruppo CAD IT Spa

Sarà possibile accedere alla stampa dell'atto e nel caso dell'ipoteca anche dell'estratto di ruolo semplicemente cliccando sui tasti stampante presenti all'inizio della riga.

Eventuali ristampe avverranno con sempre da questo punto della procedura.

Per consentire la stampa o ristampa puntuale delle comunicazioni preventive d'ipoteca su stampante locale è stato implementato il programma in oggetto in modo tale che, cliccando sui tasti stampante (Doc e EdR), solo per le CPI, non vengano più stampate tutte le cartelle ma vengano filtrate ed escluse dalla stampa puntuale le cartelle con debito residuo totale uguale a zero e quelle in maggiore rateazione.



Indica la possibilità di annullare l'atto .

3 REVISIONI

Data	Rif		Tipo	Capitolo/Paragrafo
25.11.2009			INS	Inserito descrizione tabella conservatorie
31/12/2009			VAR	Oscurati i dati sensibili
30/08/2011			VAR	Revisione per versione pubblicata in produzione
05/11/2012			VAR	Variate le schede del fascicolo: nuova scheda <i>Duplo</i>
30/06/2015			VAR	Variata la scheda delle Quote nonche' l'identificativo degli immobili che potra' essere adesso dato dalla terna dati legati alla denuncia UTE.
26/08/2015	MEV2015206	ED	VAR	Variata Stampa e ristampa puntuale delle CPI per filtrare e non riportare in stampa le cartelle con debito residuo uguale a zero e quelle in maggior rateazione.